**ANEXO I**

**(Timbre da OSC)**

**ELABORAÇÃO DA PROPOSTA**

|  |
| --- |
| **1. IDENTIFICAÇÃO**  |
| **1.1. Do Projeto** |
| **OSC:**  |

|  |
| --- |
| **Atuação por Eixo: (assinale a proposta adequada ao seu Projeto)** |
|  | **Eixo I –** Migração – Ações Temporárias ou Permanentes |  | **Eixo II –** População em Situação de Rua |
|  | **Eixo III –** Promoção de Educação em Direitos Humanos |  | **Eixo IV –** Segurança Alimentar |
|  | **Eixo V –** Família |
| **Público Alvo** |
| Deve identificar a quem se destinam as ações e o número de pessoas a serem beneficiadas no projeto. |
| **Abrangência do Projeto (Estado, Cidade)** |
| Mato Grosso do Sul |  |
|  **Prazo de Execução**  |
| 6 meses |
| **Valor do Projeto** |
|  |
| **1.2. Da Organização** |
| Nome |
|  |
| Endereço |
|  |
| Município | Estado | CEP |
|  |  |  |
| Telefones | CNPJ |
|  |  |
| E-mail  |

|  |
| --- |
| **1.3. Do Representante Legal** |
| Nome |
|  |
| Endereço |
|  |
| Município | Estado | CEP |
|  |  |  |
| Telefones | E-mail |
|  |  |
| Documentação |
| Nº. Identidade | Data da Expedição | Órgão | CPF |
|  |  |  |  |

|  |
| --- |
| **1.4. Do Representante Técnico** |
| Nome |
|  |
| Formação |
|  |
| Telefones | E-mail |
|  |  |

|  |
| --- |
| **2. HISTÓRICO DA ORGANIZAÇÃO** |
| Deve ser apresentado um breve histórico da organização. O que é, qual sua missão, quais as principais fontes de recursos, quem a constitui, quanto tempo de existência, qual seu foco de atuação, quais seus principais objetivos, como ela é dirigida? |

|  |
| --- |
| **3. ÁREA DE ATENDIMENTO** |
| Conforme Tipificação |

|  |
| --- |
| **4. OBJETO DA PARCERIA** |
| Explicitar de forma clara e objetiva a ação macro do projeto, bem como as diretrizes para o seu desenvolvimento. |

|  |
| --- |
| **5. APRESENTAÇÃO DO PROJETO** |
| Deve ser apresentado de forma sucinta do que se trata o projeto, esclarecendo se este já foi executado, se está em andamento ou se será realizado pela primeira vez. Em que realidade o objeto da parceria vai atuar? Onde será desenvolvido? Quem é o público alvo do projeto, faixa etária, escolaridade, etnia. Como a comunidade vai participar do projeto?  |

|  |
| --- |
| **6. DESCRIÇÃO DA REALIDADE** |
| Deve oferecer uma visão geral da questão social ou da demanda existente em relação à qual o projeto pretende intervir, localizar onde o projeto será desenvolvido, definir sua abrangência, apresentar justificativas fundamentando a razão pela qual o projeto deve ser financiado. |

|  |
| --- |
| **7. FORMA DE EXECUÇÃO** |
| Deve ser explicitado o COMO FAZER do projeto, conceitos adotados, começo, meio e fim do projeto adotado, as técnicas e os instrumentos a serem empregados e a forma de integração dos públicos atendidos. Detalhar as etapas e as principais funções da equipe. |

|  |
| --- |
| **8. DESCRIÇÃO DE METAS** |
| Devem ser explicitadas de forma quantitativa. As metas tem que ser claras, pois as mesmas servirão de parâmetros para a aferição dos resultados. |

|  |
| --- |
| **9. INDICADORES** |
| Devem demonstrar a partir de dados da realidade concreta, a relação entre o previsto e o realizado/alcançado citando os meios de verificação.Ex.: |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Indicadores** | **Meios de Verificação** | **Periodicidade** |
| (x) Crianças e Adolescentes, idoso, Pessoa com Deficiência, Adulto ... | Lista de presença; Registro Fotográfico pesquisa de satisfação ... | Semanal; Diariamente;Mensal ... |

|  |
| --- |
| **10. RESULTADOS ESPERADOS** |
| Deve enumerar todos os resultados esperados e apresentar os benefícios gerados e auferidos pelos beneficiários após a execução do projeto. |

|  |
| --- |
| **11. EQUIPE TÉCNICA** |
| Deve apresentar a equipe técnica envolvida no projeto a ser executado (profissionais responsáveis, pela elaboração, execução e avaliação do projeto). Mencionar a qualificação técnica de cada integrante da equipe e respectivo registro no Conselho da Categoria Profissional,quem irá coordenar o projeto. Ex.: |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Nome do Profissional** | **Qualificação Técnica** | **Natureza do Vínculo** | **Função no Projeto** |
| Maria Helena | Assistente Social | Prestador de Serviço | Coordenador |

|  |
| --- |
| 1. **CRONOGRAMA DE EXECUÇÃO FÍSICO (META, ETAPA, FASE)**
 |
| Descrever a meta, etapa ou fase |

|  |  |
| --- | --- |
| **Indicador Físico** | **Duração** |
| Unidade | Quant. | Início | Término |

|  |
| --- |
| 1. **CRONOGRAMA FINANCEIRO:**
 |
| Especificar de que forma será utilizado o recurso financeiro? Com o que? Com quem? Em quais ações? |

|  |
| --- |
| **14. ACESSIBILIDADE** |
| Seu projeto prevê medidas de acessibilidade? Quais as formas e meios? |

|  |
| --- |
| **15. ASSINATURA DO RESPONSÁVEL TÉCNICO** |
| Local e data: , de de 2021 |
| Responsável TécnicoNome e Registro ProfissionalRepresentante legal da OSC |