

DOCUMENTAÇÃO PARA PRESTAÇÃO DE CONTAS DAS PREFEITURAS:

- 01- Ofício encaminhando a Prestação de Contas;
- 02- Anexo VIII- Relatório de Cumprimento do Objeto;
- 03- Anexo IX- Relatório de Execução Físico Financeiro;
- 04- Anexo X- Demonstrativo da Execução da Receita e Despesas;
- 05- Anexo XI- Relação de Pagamentos Efetuados;
- 06- Anexo XII-Relação dos Bens Adquiridos, Produzidos ou Construídos;
- 07- Anexo XIII-Conciliação Bancária;
- 08- Comprovantes fiscais, com data do documento, valor, dados da PREFEITURA e do FORNECEDOR e a indicação do produto ou do serviço; número do Termo de Convênio no corpo da Nota e atesto de recebimento no verso por dois servidores;
- 09- Documentos de comprovação do cumprimento da contrapartida, **quando houver**;
- 10- Cópias da Adjudicação e Homologação das licitações realizadas ou as justificativas para sua dispensa;
- 11- Documentos de comprovação do cumprimento do objeto, como lista de presença, fotos, vídeos, pesquisa de satisfação, entre outros, conforme indicadores propostos no Plano de Trabalho.
- 12- Extratos Bancários do período de execução do Termo de Convênio;
- 13- Extratos da Aplicação Financeira;
- 14- Comprovante da devolução do saldo remanescente da conta bancária específica, **quando houver**;
- 15- Ofício solicitando a Doação do Material (**quando tratar se de Bem Permanente**);
- 16- Fotos dos bens adquiridos (**quando tratar se de Bem Permanente**);
- 17- Termo de Aceitação Definitiva da Obra, (**quando tratar-se de construção**).

Quando tratar-se de aquisição de veículo, encaminhar:

- Foto do veículo devidamente adesivado (modelo no site)
- Cópia do CRLV do veículo

Anexos e modelos disponíveis no site www.sead.ms.gov.br/convenio