263ª REUNIÃO ORDINÁRIA
Data: 26 de fevereiro de 2026
Horário: 13h30

1. MUPS e Plano de Ação do Programa Bolsa Família:
A técnica do Programa Bolsa Família, Edna Paula, apresentou o Plano de Ação, destacando que os municípios devem enviá-lo até 31 de março, informando que alguns já foram avaliados e que a equipe está disponível para apoio. Também abordou o MUPS, explicando que identifica municípios com gestão mais vulnerável, cuja lista será divulgada, seguida de ações intersetoriais para orientação e fortalecimento da execução do programa.

2. Municipalismo MS Ativo:
A senhora Taciana apresentou o programa Municipalismo MS Ativo, destacando a importância do acompanhamento das metas, atualização de dados e registro das evidências pelos municípios. Ressaltou a ampla adesão ao programa, voltado ao fortalecimento da proteção social e redução da pobreza, e reforçou a necessidade de comprovação das entregas e da cooperação entre Estado e municípios para garantir a efetividade das ações.

3. Demonstrativo Sintético Financeiro 2025:
A senhora Taciana apresentou o demonstrativo físico-financeiro do FEAS 2025, informando que o TRANSFERE MS ainda não está liberado, mas o Sistema Rede SUAS já pode ser utilizado para lançamentos e organização documental. Destacou que os recursos passaram a ser movimentados em nova conta da SEFAZ, sem transferência de saldos anteriores, e que o prazo de prestação de contas é 30 de março. Por fim, orientou sobre a reprogramação dos saldos, futuras capacitações e reforçou que não é permitido abrir subcontas para gestão dos recursos.

4. Pendências Instrumentais:
A senhora Cristina Barros apresentou as pendências instrumentais no Rede SUAS MS, destacando atrasos e inconsistências em demonstrativos, relatórios, planos e conselhos, que podem comprometer o repasse do FEAS 2026. Também apontou os impactos do atraso nas parcelas do FEAS no planejamento municipal e informou que a situação está em tratativa com a Secretaria de Fazenda, com expectativa de definição até a próxima reunião da CIB.

5. Municípios que aderiram ao cofinanciamento federal para implementar as ações estratégicas do PETI:
A senhora Creusa apresentou a situação dos municípios no cofinanciamento federal do AEPETI, destacando que 13 recebem recursos, enquanto os demais também devem atuar na erradicação do trabalho infantil. Ressaltou o apoio técnico aos municípios e a importância das denúncias para garantir a proteção

de crianças e adolescentes.

6. SISC - Sistema de Informações do Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos:

A técnica Renata informou que o sistema está aberto desde 1º de janeiro, com prazo de preenchimento até 20 de março, sem prorrogação. Alertou sobre a sobrecarga do sistema próxima ao prazo final e reforçou a importância do envio antecipado pelos municípios.

7. Reordenamento Primeira Infância no SUAS – Criança Feliz:

A técnica Roberta apresentou o reordenamento do Programa Criança Feliz, voltado a gestantes e crianças até seis anos, destacando a atualização da tipificação do serviço e o período de transição nos municípios aderidos. Informou que 31 municípios de MS participam do programa e que será realizado seminário para alinhamento das ações, metas e uso do sistema, reforçando a importância da participação das equipes e a disponibilidade de suporte técnico.

8. Novo Prontuário Eletrônico do SUAS:

A técnica Édea apresentou o Novo Prontuário Eletrônico do SUAS, destacando sua implantação nacional, a oferta de curso EAD e a importância do sigilo e da qualificação no uso. Informou que a ferramenta substituirá gradualmente o prontuário físico, integrando dados e otimizando processos, além de reforçar a oferta de capacitações e suporte contínuo aos municípios.

9. Aprovação e pactuação dos Resumos Executivos das 261ª e 262ª Reunião Ordinária da CIB/MS:

Resumos Executivos das 261ª e 262ª Reunião Ordinária da CIB/MS, aprovados e pactuados entre os presentes.

Inclusão de pautas - SEAD:

10. Homenagem ao Presidente do CEAS – Sérgio Wnaderly Silva:

Foi realizada homenagem ao presidente do CEAS, Sérgio Wanderly Silva, pelos seus 60 anos, destacando sua trajetória, liderança e contribuição ao fortalecimento do SUAS. As falas ressaltaram a importância da atuação conjunta e dos desafios da assistência social. Sérgio agradeceu, relembrou sua caminhada e informou que se afastará temporariamente por motivos pessoais. Ao final, a Dra. Patrícia reforçou a importância de fortalecer a rede e manter o trabalho coletivo.

11. Censo 2025:

O técnico Felipe apresentou o Censo SUAS 2025, destacando que MS lidera o ranking nacional com mais de 74% dos questionários concluídos, apesar de ainda haver pendências. Ressaltou a importância do preenchimento correto para monitoramento e garantia de repasses, alertando que inconsistências podem gerar bloqueio de recursos e responsabilização dos gestores.

12. Plano de Educação Permanente:

A senhora Patrícia Noleto apresentou o Plano de Educação Permanente, destacando a urgência na organização dos Núcleos e na elaboração e

atualização dos planos municipais. Ressaltou que poucos municípios possuem planos vigentes e reforçou a importância do acompanhamento e da parceria com a equipe estadual para qualificar os serviços e fortalecer o SUAS.

13. Instrumentais de gestão:
A senhora Taciana propôs a pactuação do prazo para elaboração do Relatório de Gestão 2025 no Rede SUAS até 30 de junho, visando garantir tempo adequado. Destacou limitações relacionadas à SETDIG e decretos anteriores, priorizando no momento o demonstrativo de execução com a SEFAZ, e reforçou que o prazo inclui o preenchimento e a aprovação pelo conselho.

Informes SEAD (INCLUSÃO):

-Calendário de eventos;
A Senhora Taciana apresentou o painel BI interativo, destacando suas funcionalidades de consulta dinâmica por município, com dados extraídos do Rede SUAS, ressaltando a importância da atualização cadastral pelos municípios. A Senhora Dra. Patrícia destacou que o painel é resultado do avanço na digitalização da Secretaria, com integração de plataformas e foco no CPF como identificador único, apontando desafios e ações em curso para garantir o acesso ao cadastro e ao cofinanciamento.

-Monitoramento;
A senhora Ana Carina informou a retomada do monitoramento a partir de março, com foco em municípios prioritários e execução de forma escalonada devido a limitações de deslocamento. Destacou que as ações ocorrerão em março, maio e julho, intercaladas com o SUAS em Ação, e que o planejamento do segundo semestre dependerá das regras eleitorais.

Informes COEGEMAS (INCLUSÃO):

-Prorrogação do BPC na Escola;
A gestora de Dourados, senhora Shirley, destacou a insuficiência do prazo e do valor por questionário diante da demanda, sendo sugerida ampliação. Reforçou a importância da live de orientação e da mobilização das equipes para cumprimento do prazo.

-Possibilidade da Reunião da CIB/MS, mês de maio ser cancelada;
Foi discutida a possível suspensão da reunião da CIB de maio, devido à agenda dos gestores e do COEGEMAS neste período. A senhora Taciana, sugeriu realizá-la de forma online ou antecipar a data, ficando a decisão para avaliação posterior.

-Programa Luz do Povo;
Senhora Taciana respondeu sobre os custos da energia social, destacando a redução após o recadastramento e o saldo atual do programa. Informou que a transição para o programa "Luz do Povo", com mudanças nos critérios de renda e consumo, incluindo gratuidade até 80 kW e complementação do Estado até 220 kW. Apontou as divergências legais devido à mudança do programa

federal, o que tem gerado exclusão temporária de parte do público até adequação da legislação estadual, além de dificuldades relacionadas à atualização cadastral.